



جامعة قاصدي مرباح ورقلة

كلية الرياضيات وعلوم المادة
قسم الفيزياء

السنة الأولى علوم المادة SM

الفصل الثاني و الثالث

تطبيقات وتمارين تدريبية حول :

الفصل الأول

الفصل الثاني

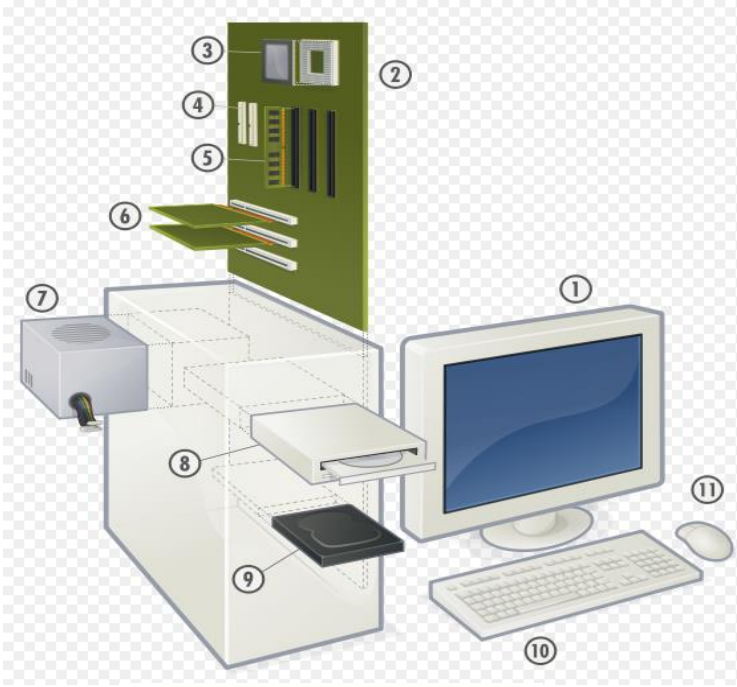
الفصل الثالث

الفصل الرابع

1. ما معنى كلمة معلوماتية Informatique

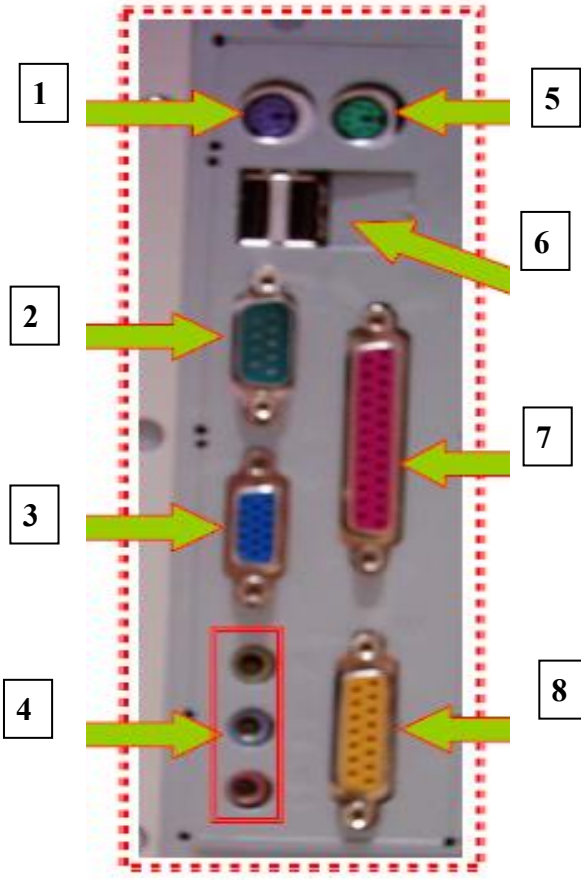
2. ما هي أقسام النظام المعلوماتي System Informatique

3. على أي أساس تصنف الحواسيب الى اجيال (الجيل الأول ، الجيل الثاني)



4. اكتب أسماء مكونات الحاسوب المشار اليها في هذا المخطط

-1
-2
-3
-4
-5
-6
-7
-8
-9
-10
-11

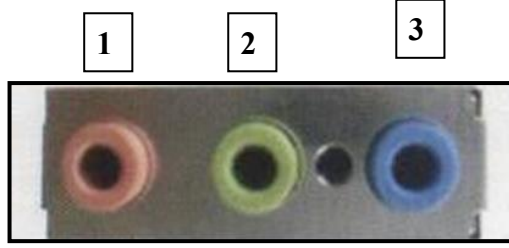


6- أسماء التوصيلات والمواني واستعملاتها.

-
-
-
-
-
-
-
-

7. في التوصيلات الخاصة بالأجهزة الصوتية في ماذا يستعمل كل من :

- 1..الوردية ..
 2..الخضراء ..
 3..الزرقاء ..



هذه مواصفات تقنية لحاسوب عامة و مفصلة لحاسوب PC تعرف عليها جيدا و اشرح معانيها :

CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES

Type	Portable bureautique
Processeur	Core Duo T4200
Fréquence du processeur (GHz)	2
Quantité de mémoire vive	4096 Mo
Type de mémoire vive	DDR2
Capacité du disque dur 1 (Go)	500
Interface disque(s) dur(s)	Serial ATA
Lecteur optique 1	Double couche
Lecteur optique 2	Non
WebCam	Oui
Tuner TV	Non
Télécommande	Non
Lecteur d'empreintes digitales	Non

AFFICHAGE

Taille d'écran (pouces)	15,6
Format de l'écran	16:9
Définition de l'écran	1366 x 768 pixels
Circuit graphique	Intel Graphics Media Accelerator X4500 MHD
Mémoire carte graphique	Partagée 1759 Mo

8. البرمجيات : ما هي أنواع البرامج المعدة للآلة

9. ماهي أنظمة التشغيل للحواسيب المتوافقة لـ IBM و المختلفة عنها

10. ما هو MS Dos وبماذا يمتاز

ماذا يعتبر الويندوز Windows

ماهو الفرق الجوهرى بين النظام MS Dos و Windows

تشغيل النظام ويندوز Windows

1. ماهي النسخة المتبثة في جهازك
2. على صفحة المكتب Le Bureau لاحظ ودون المعلومات عن :
الخلفية arrière-plan
الايقونات . Les icons
شريط المهام La bare des tâches

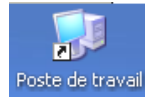
2. استغلال المحيط ويندوز

- في الدخول الى المحتويات و معالجة
الايقونات و معرفة مهام ازرار الفأرة



- عمل الأيقونة ابدأ أو démarrer أو star

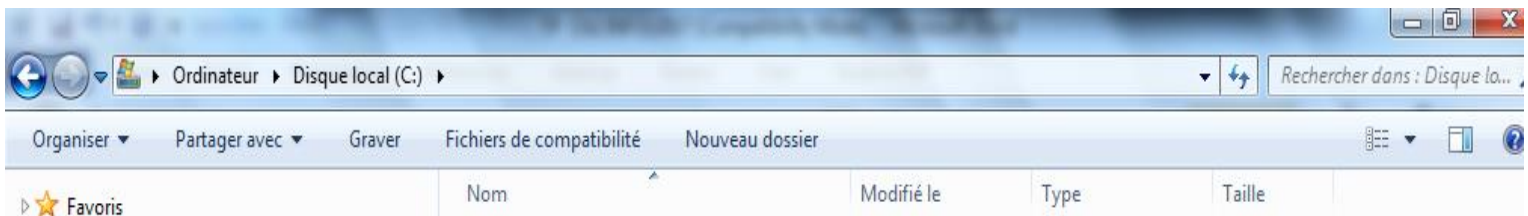
.....
.....



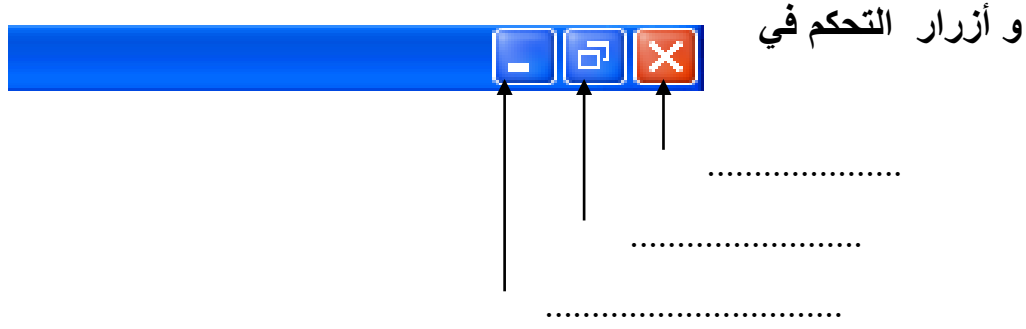
- عند النقر المزدوج على ايقونة جهاز الكمبيوتر

سيتم فتح نافذة:.....

النوافذ والإطارات



تعرف على محتويات نافذة الويندوز من اشرطة وقوائم و أدوات



Dossiers	Nom	Taille	Type	Date de modification
Bureau	Documents and Settings		Dossier de fichiers	23/11/2006 01:34
Mes documents	ker		Dossier de fichiers	22/10/2006 00:54
Poste de travail	memoire		Dossier de fichiers	27/10/2006 15:52
Disquette 3 1/2 (A:)	Nouveau dossier		Dossier de fichiers	23/11/2006 01:38
Disque local (C:)	Program Files		Dossier de fichiers	22/11/2006 18:53
Disque local (D:)	TURBO		Dossier de fichiers	29/04/2006 23:49
Disque local (E:)	WINDOWS		Dossier de fichiers	22/11/2006 18:54
Lecteur CD-RW (F:)	153C357-360	167 Ko	Document Adobe A...	12/12/2002 12:40
Panneau de configuration	Bureau	45 Ko	مستند Microsoft Word	10/08/2004 17:40
Documents partagés	carte_adhesion	205 Ko	مستند Microsoft Word	09/02/2004 16:11
Documents de pc	CMB	1 Ko	Document texte	07/10/2006 12:32
Favoris réseau	etudiants	16 Ko	ورقة عمل Microsoft ...	23/12/2000 02:18
Corbeille	historique_acoustique	223 Ko	Document Adobe A...	12/12/2002 11:19
	Track02	3 563 Ko	Fichier Nero ShowTime	19/07/2006 11:17
	Track 01	1 633 Ko	Fichier Nero ShowTime	23/10/2006 22:09
	التقرير 2006	236 Ko	مستند Microsoft Word	02/10/2006 01:17
	Collines	28 Ko	Nero PhotoSnapVie...	02/10/2001 19:17
	Hiver	104 Ko	Nero PhotoSnapVie...	02/10/2001 19:19
	WINMETIC	160 Ko	Application	14/02/2006 12:54

أسماء الأقراص وقارنات الأقراص الموجودة في الجهاز :

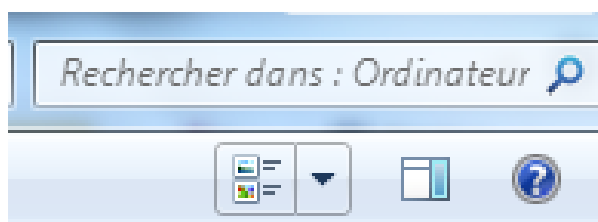
.....

أنواع الملفات المعروضة في صفحة العرض و اذكر امتداداتها :

.....

.....

..



- ماهو استعمال المستطيل المقابل
- ماهو عمل الايقونات الثلاث

ماهي البرامج المهمة في مجلد

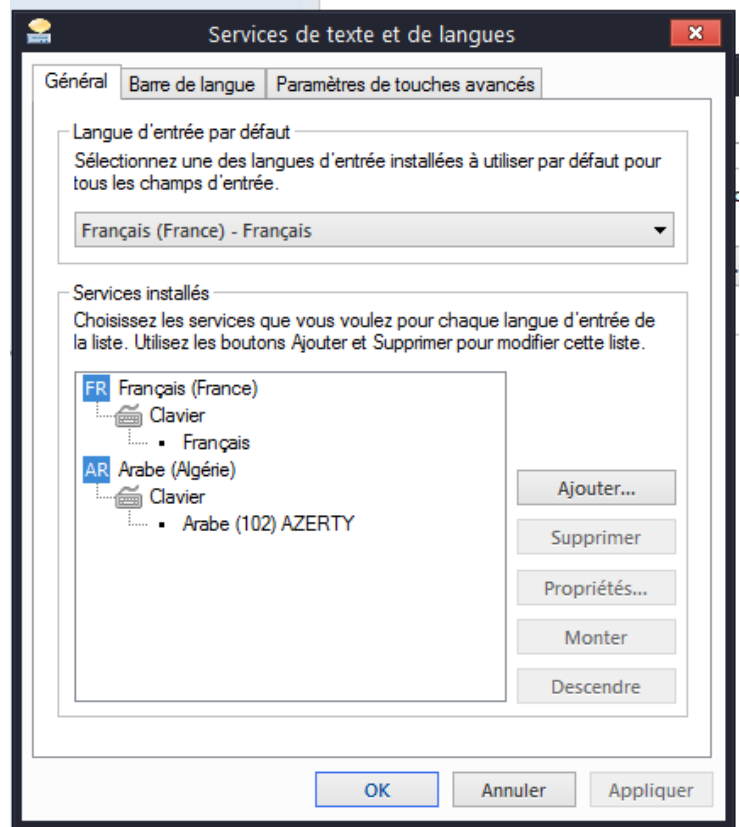
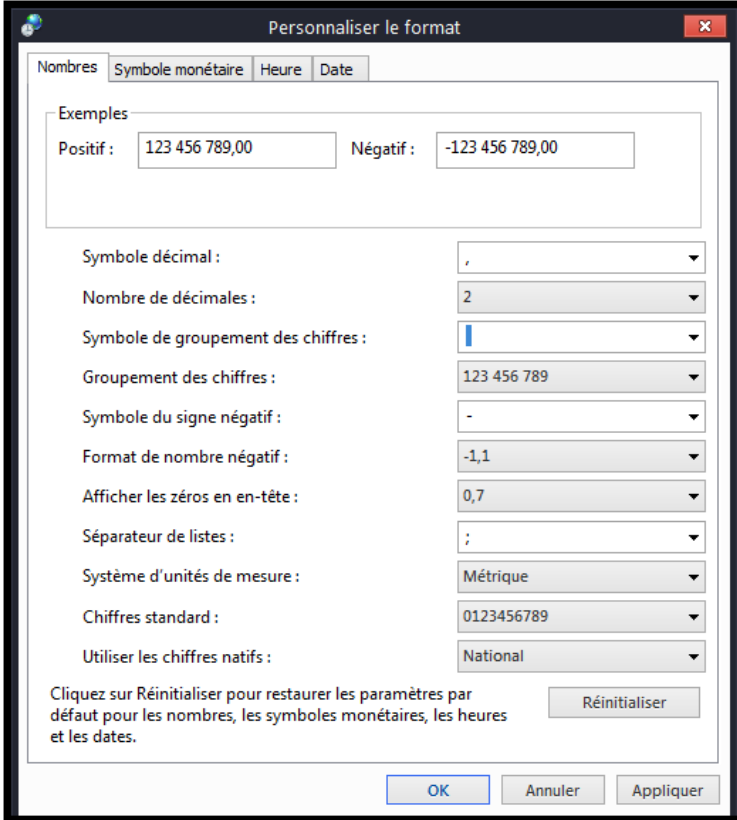
Accessoires

ما هو عمل هذه الأيقونة في الإعدادات ؟



Horloge, langue et région
Modifier les claviers ou les autres méthodes d'entrée

حدد الخصائص التي يمكن إعدادها من الجدولين التاليين :



في إيقاف تشغيل الحاسوب : ما هي مهمة كل أيقونة

.....
.....
.....

انتهى تدريب الفصل الثاني

تطبيقات على معالج النصوص وورد

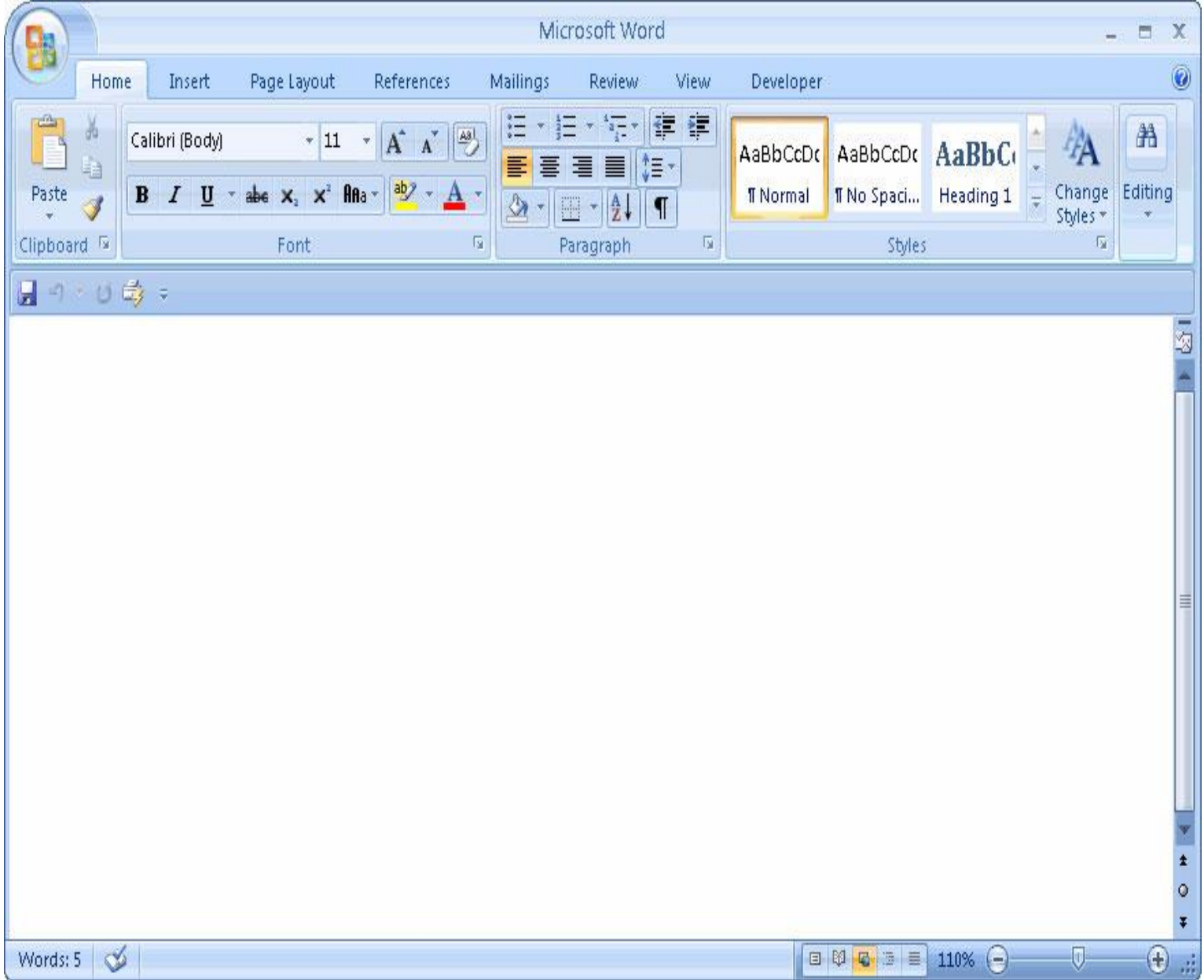
Word



1. الدخول إلى المعالج وورد:

يستدعى الورد من سطح المكتب أو من قائمة وستظهر لك صفحة العمل .

Tous les programmes

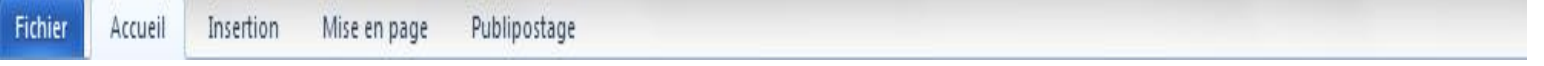


لاحظ : في صفحة العمل من الأعلى لأسفل :

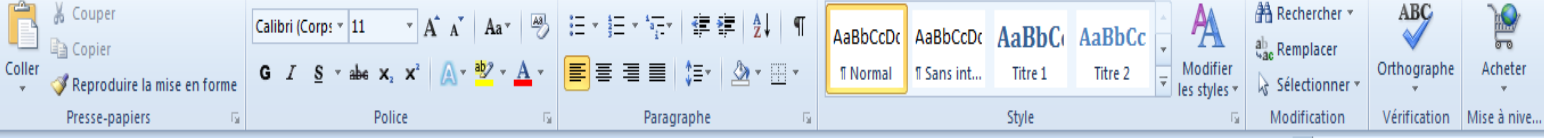
- شريط العنوان وأزرار التحكم في النافذة :



ما العنوان المكتوب فيه
شريط القوائم

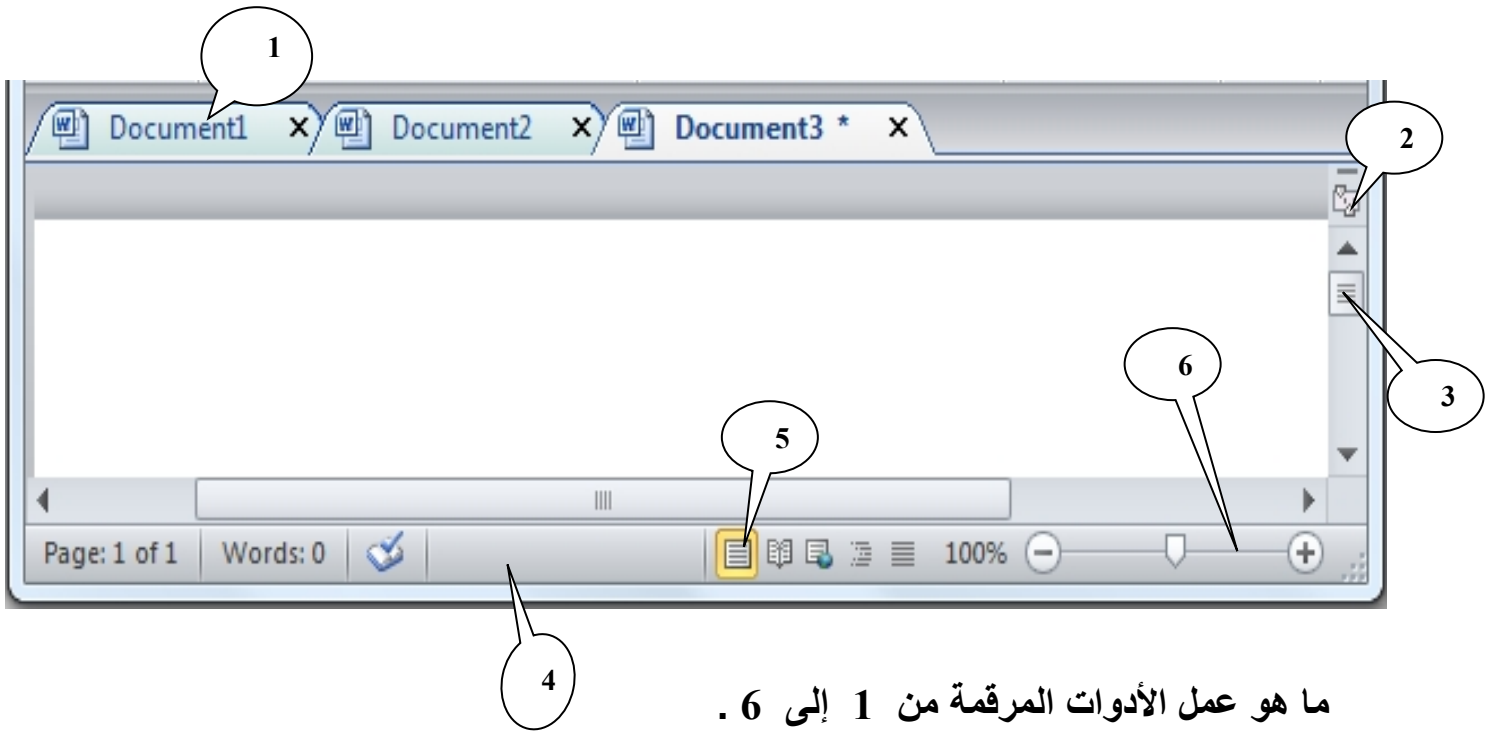


أكتب الأوامر الموجودة في هذا الشريط باللغتين الفرنسية والعربية :
- شريط الأدوات القياسي والتنسيق :

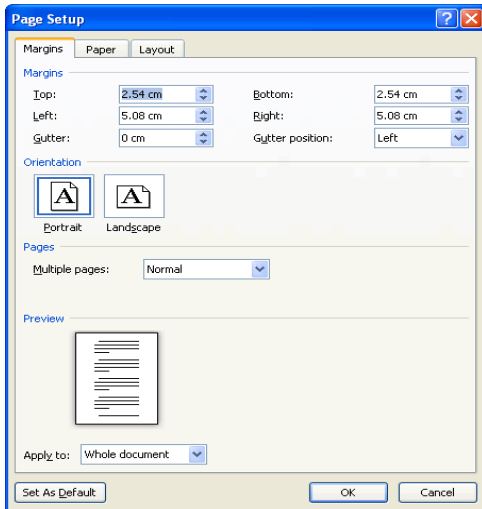


- ما هي الأدوات التي تعرفها في هذا الشريط:
- تعرف على الأدوات و استعمالاتها

- عرض الصفحة :



ما هو عمل الأدوات المرقمة من 1 إلى 6 .



2. التحرير والمعالجة

كيف يتم:

- إعداد و تخطيط الصفحة
- بالأبعاد والهوامش :

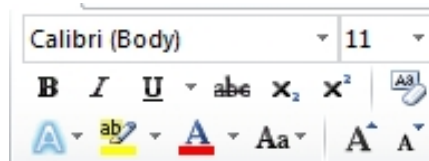
- اختيار اللغة

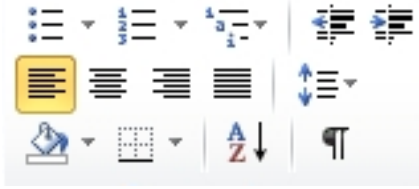
- اختيار

نمط الخط

- حجم الخط

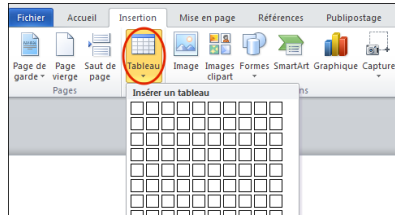
:





- اختيار اتجاه الكتابة
 - محاذاة الكتابة داخل الصفحة
 - التحرير و تنسيق الكتابة
- عمل تطبيقي : 1.انجاز مراسلة ادارية تختار موضوعا ما





- إدراج الجدول
- تنسيق الكتابة داخل الخلية
- تغيير اتجاه الكتابة
- محاذاة الكتابة داخل الخلية
- إدراج الصورة -تنسيق الصورة
- إدراج خط فني Word Art
- إدراج الأشكال التلقائية Les Formes

عمل تطبيقي : 2. انجز الوثيقة التالية باستعمال التعليمات السابقة



جامعة قاصدي مرباح ورقلة

- كلية الرياضيات وعلوم المادة

- قسم الفيزياء

السنة الأولى جذع مشترك علوم المادة SM

اعلان

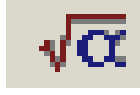
يعلم أستاذ مادة الإعلام الآلي 1 طلبة SM

بان حصة المحاضرة الخاصة بمادة الإعلام الآلي و الخوارزميات برمجت كالتالي :

المجموعة	الوقت	اليوم
Section A	11.20 -- 12.20	الأحد
A1,A2	تطبيقات اعلام آلي	
B3	تطبيقات اعلام آلي	الثلاثاء
B2	تطبيقات اعلام آلي	

مع تحياتي الأستاذ راجح بو عنان

- إدراج معادلة رياضية بالأداة



$$Y = \sqrt{\frac{2x}{4x^2} + e^{-2x}} + \int_{-5}^5 x^2 + x dx$$

اكتشف ايضا كيفية :

- إدراج رأس وتذييل الصفحة En Tête et Pied de Page

- ترقيم الصفحات

- حفظ المستند بعد الانتهاء في القرص الصلب

- طباعة المستند

انتهى تدريب الفصل الثالث